

## **Palveluja ostavalle yksityisasiakkaalle tietoa henkilötietojen käsittelystä**

Kirsikoti ry:ssä käsittelemme asukkaita koskevia henkilötietoja vain siinä laajuudessa, kuin se on lakien ja hyvän tiedonhallintatavan mukaan välttämätöntä. Tietojen käsittelytavat perustuvat EU:n yleiseen tietosuojasasetukseen. Tässä tietosuojaselosteessa kerromme, miten käsittelemme tietojasi ja mitkä ovat tietosuojasasetuksen mukaiset oikeutesi. Kun tarvitset lisätietoja, ota ensisijaisesti yhteyttä rekisteriasioista vastaaviin henkilöihin.

Vastaamme siitä, että henkilötietojasi käsitellään asianmukaisesti, eikä tietoja oikeudetta luovuteta ulkopuolisille. Henkilöstömme noudattaa Kirsikodin tietoturvasuunnitelmaa. Asukkaiden asioita käsittelevät nimetyt esimiehet ja ohjaajat sekä päätöksentekotilanteissa hallitus. Olemme allekirjoittaneet salassapitositoumuksen. Noudatamme säännöksiä ja viranomaisohjeita ja edellytämme samaa myös henkilötietoja käsitteleviltä yhteistyökumppaneiltamme.

Tässä tietosuojaselosteessa kerromme tietosuojasasetuksen velvoitteiden mukaisesti perustiedot asukkaiden henkilötietojen käsittelystä ja siihen liittyvistä oikeuksista.

### **Rekisterinpitäjä**

Kirsikoti ry

Rekisteriasioista vastaavat Kirsikodin henkilöt ja yhteystiedot:

Toiminnanjohtaja Kaisu Nuutinen

Vastaava yhteisökasvattaja Virpi Turunen

puh. 040-7730007

kirsikoti@kirsikoti.fi

### **Rekisterin nimi**

Yksityisasiakasrekisteri

Henkilötietojen käyttötarkoitus:

Kirsikodin toiminnassa asukastietojen käsittely perustuu kulloisenkin toimeksiantajan vaatimuksien lisäksi lainsäädännön vaatimuksiin sekä toiminnan ja tietosuojan hyviin käytäntöihin. Käsittelemme henkilötietojasi siltä osin kuin se on välttämätöntä palvelujen tuottamiseksi.

### **Rekisterin tietosisältö**

Kirsikodin tilapäisasukasrekisteriin kerätään vain sellaisia tietoja, jotka saadun toimeksiannon toteuttamisen ja lain kannalta ovat välttämättömiä. Tietolajit vaihtelevat asukkaan palvelustarpeesta riippuen.

### **Tietojen säilyttäminen**

Kirsikoti ry säilyttää henkilötietoja vain niin kauan kuin on tarpeen tietojenkäsittelyn tarkoitusten toteuttamista varten kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

## **Säännönmukaiset tietolähteet**

Asukas itse on tärkein tietolähde. Huoltajalta/ vastaavalta hoitohenkilökunnalta tulee asukkaan palvelun kannalta tarpeellisten henkilötietojen lisäksi toimeksiantoon liittyviä tietoja. Asukkaan luvalla voidaan kerätä tietoja viranomaisilta tai muilta organisaatioilta. Asukkaista kirjataan Kirsikodin henkilökunnan havaintoja palvelun ja toimeksiannon toteuttamiseksi.

## **Tietojen luovuttaminen ja siirtäminen**

Tietoja luovutetaan silloin, kun toimeksianto ja sen taustalla oleva lainsäädäntö niin edellyttävät. Tietoja tilapäisasukkaalle ja/tai hänen huoltajalle luovuttaa Kirsikodin henkilökunta. Luovutetut tiedot voivat tarvittaessa olla yhteenvedon ja raportin tapaisia tietoja, joita tilapäisasukas voi tarvita muissa palveluissa.

Emme siirrä tietojasi EU:n tai ETAn alueiden ulkopuolelle.

## **Rekisterin suojauksen periaatteet**

Noudatamme henkilötietojesi suojauksessa lainsäädännön ja viranomaisten määräyksiä, hyvää tiedonhallintatapaa sekä Kirsikodin tietosuojasuunnitelmaa. Henkilötietoja pääsevät käsittelemään vain siihen tehtävänsä puolesta oikeutetut henkilöt.

Manuaalinen aineisto: Manuaalinen aineisto säilytetään lukollisessa kaapissa.

ATK:lla käsiteltävät tiedot: ATK:lla käsiteltävät tiedot tallennetaan tietokantaan, joka on palomuurein, salasanoin ja muin teknisin keinoin suojattuja. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat turvallisissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta nimetyt henkilöt.

## **Oikeutesi**

Sinulla on oikeus saada tietää mitä henkilötietojasi käsittelemme ja mitä tietoja sinusta on tallennettu. Jos niissä on virheitä, voit pyytää niitä korjattavaksi. Sinulla on oikeus pyytää tietoja poistettavaksi (oikeus tulla unohdetuksi), ellei tietojen käsittely tai säilyttäminen perustu sopimussuhteiseen tai muuhun Kirsikodin oikeutettuun etuun. Saat tarvittaessa rekisteristä vastaavilta henkilöltä yksityiskohtaisempia ohjeita rekisteröidyn oikeuksien toteuttamiseen. Kaikki henkilötietojen käsittelyyn liittyvät kysymykset ja tarkastuspyynnöt voit tehdä vapaamuotoisesti henkilökohtaisesti tai kirjallisesti Kirsikotiin rekisteristä vastaavien nimellä. Vastaamme yhteydenottoosi mahdollisimman pian. Voit käyttää tarkastusoikeuttasi kerran vuodessa maksutta.

Lisäksi rekisterinpitäjä korjaa oma-aloitteisesti rekisterissä olevat mahdollisesti virheellisiksi havaitsemansa tiedot.

Lisäksi sinulla on oikeus saada oikeuksiesi toteuttamista koskeva asia käsiteltäväksi toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle (tietosuojavaltuutettu), mikäli emme ole mielestäsi noudattaneet tietosuojaa koskevia säännöksiä tai viranomaismääräyksiä.

Tietosuojavaltuutetun toimiston puhelinnumero on 029 5666 700, osoite Ratapihantie 9, 00520 Helsinki.